

ПОЛОЖЕНИЕ

о финансово-экономическом управлении

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Финансово-экономическое управление (в дальнейшем - Управление) является самостоятельным структурным подразделением аппарата управления концерна "Беллесбумпром".

1.2. Структура и численность работников Управления утверждаются председателем концерна.

1.3. Управление непосредственно подчинено курирующему заместителю председателя концерна.

1.4. Руководит работой Управления начальник, который назначается и освобождается от занимаемой должности председателем концерна по представлению заместителя председателя. Начальник Управления определяет функции, права и ответственность каждого работника Управления.

1.5. Управление в своей деятельности руководствуется:

- нормативными правовыми актами и другими руководящими документами и материалами по вопросам выполняемой работы;
- приказами председателя концерна;
- Уставом концерна;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- настоящим Положением.

2. ЗАДАЧИ

Основными задачами Управления являются:

2.1. Организация работы в отрасли по вопросам финансов, труда и заработной платы.

2.2. Выполнение работы по осуществлению экономической деятельности организациями концерна, направленной на повышение эффективности и рентабельности производства, производительности труда.

2.3. Проведение экономического анализа хозяйственной деятельности и оценка финансового состояния организаций, данных по труду и заработной плате в целом по концерну и в разрезе организаций.

2.4. Проведение экспертизы и контроль за ходом реализации прогнозов развития организаций концерна на пятилетку, бизнес-планов развития на год и бизнес-планов инвестиционных проектов.

2.5. Методологическое, организационное и информационное обеспечение организаций концерна по вопросам разработки бизнес-планов развития организаций и бизнес-планов инвестиционных проектов, а также по другим вопросам финансов, труда и заработной платы.

2.6. Работа с республиканскими органами государственного управления по вопросам финансов, труда и заработной платы.

3. ФУНКЦИИ

На Управление возлагаются следующие функции:

3.1. Разработка отраслевых методических положений и других нормативных документов по финансам, согласование их с республиканскими органами государственного управления.

3.2. Методологическое, организационное и информационное обеспечение организаций концерна по вопросам разработки бизнес-планов развития организаций и бизнес-планов инвестиционных проектов, а также по другим вопросам касающихся финансов, труда и заработной платы.

3.3. Экспертиза и контроль за ходом реализации прогнозов развития организаций концерна на пятилетку, бизнес-планов развития на год и бизнес-планов инвестиционных проектов.

3.4. Оказание методической помощи по вопросам разработки прогнозов финансовых показателей, труду и заработной плате, составлению и представлению отчетности, по рациональному управлению финансовыми ресурсами, решению проблемы неплатежей.

3.5. Экономический анализ и оценка показателей деятельности организаций по финансам, анализ показателей по труду и заработной плате согласно утвержденной статистической и оперативной отчетности.

3.6. Участие в разработке отраслевых мероприятий по оздоровлению финансового состояния организаций, подготовке материалов по итогам периодов для рассмотрения на Совете концерна, Совете председателя концерна.

3.7. Участие в разработке перспективных планов и отраслевых программ улучшения условий и охраны труда в части сокращения численности работников, занятых на работах с вредными условиями труда и тяжелым физическим трудом;

3.8. Осуществление контроля за соблюдением организациями, входящими в состав концерна, законодательства о труде в части режима рабочего времени и отдыха, установлением доплат за работу во вредных и тяжелых условиях труда, качеством проведения аттестации рабочих мест по условиям труда;

3.9. Осуществление контроля за своевременной выплатой заработной платы организациями концерна.

3.10. Ведение переписки с республиканскими органами государственного управления по вопросам финансов и заработной платы.

3.11. Планирование размера средств и фонда оплаты труда для составления сметы расходов на содержание работников концерна.

3.12. Подготовка проектов:

- положений: об оплате труда, о премировании, о вознаграждении по итогам работы за год, о надбавках за непрерывный стаж работы работников аппарата концерна, персонала по обслуживанию здания и хозяйственных подразделений;

- штатного расписания аппарата концерна, персонала по обслуживанию здания, хозяйственных подразделений;

-приказов о премировании за результаты финансово-хозяйственной деятельности, особо важные производственные задания, вознаграждение по итогам работы за год, о надбавках и доплатах;

3.13.Участие в рассмотрении других вопросов, имеющих отношение к задачам и функциям Управления;

3.14.Ведение делопроизводства в соответствии с номенклатурой дел;

3.15.Проведение контроля (мониторинга) вопросов, относящихся исключительно к компетенции отдела, деятельности организаций концерна.

4. П Р А В А

Управление имеет право:

4.1.Получать от структурных подразделений аппарата концерна и организаций концерна необходимые материалы (сведения, планы, отчеты, мероприятия и т. д.) для выполнения задач и функций, возложенных на Управление.

4.2.Вносить руководству концерна предложения по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

4.3.Контролировать своевременное и качественное выполнение заданий, установленных организациям концерна, связанных с работой Отдела.

4.4.Представлять интересы концерна в республиканских органах государственного управления и других организациях по вопросам, относящимся к деятельности Управления.

5. О Т В Е Т С Т В Е Н Н О С Т Ь

5.1.Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Управление задач и функций несет начальник Управления.

5.2.Степень ответственности других работников Управления устанавливается должностными инструкциями.

5.3.Работники Управления несут материальную ответственность в пределах, установленных законодательством Республики Беларусь и коллективным договором аппарата управления концерна, за ущерб, причиненный по их вине.