

Беларускі вытворча-гандлевы
КАНЦЭРН
лясной, дрэваапрацоўчай і
цэлюлозна-папяровай прамысловасці
"БЕЛЛЯСПАПЕРПРОМ"



Белорусский производственно-торговый
КОНЦЕРН
лесной, деревообрабатывающей и
целлюлозно-бумажной промышленности
"БЕЛЛЕСБУМПРОМ"

ЗАГАД

ПРИКАЗ

30.11.2016 № 229

г.Мінск

г.Минск

Об утверждении Положения
по обеспечению безопасности
движения в организациях
концерна

В соответствии с требованиями законодательства, в рамках полномочий в области охраны труда, предоставленных концерну «Беллесбумпром» Законом Республики Беларусь от 23 июня 2008 г. № 356-З «Об охране труда», реализации требований Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004 г. № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины», Закона Республики Беларусь от 5 января 2008 г. № 313-З "О дорожном движении", предупреждения несчастных случаев и дорожно-транспортных происшествий, обеспечения безопасной эксплуатации транспортных средств и самоходных машин, напольного безрельсового транспорта, перевозки пассажиров и грузов, осуществления ведомственного контроля в этой области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие прилагаемое «Положение по обеспечению безопасности движения и эксплуатации транспортных средств в организациях концерна «Беллесбумпром» (далее - Положение).

2. Признать утратившим силу приказ концерна «Беллесбумпром» от 27.12.2006 № 399 «Об утверждении Инструкции о порядке служебного расследования ДТП в системе концерна «Беллесбумпром».

3. Руководителям организаций концерна:

3.1. создать службу безопасности движения и совместно с профсоюзным комитетом обеспечить эффективность её работы;

3.2. в установленном порядке, разработать, утвердить и (или) привести в соответствие Положению локальные нормативные правовые акты;

3.3. информацию о принятых мерах по реализации Положения и план работы службы безопасности движения на 2017 год представить в концерн в срок до 26 декабря 2016 года.

4. Начальнику управления целлюлозно-бумажного и лесохимического производства (Пшенный А.А.), заместителю начальника управления кооперации и специализации деревообрабатывающих и мебельных производств, организации транспортной логистики и лесопользования (Костенко В.В.) при проведении ведомственного контроля организаций отрасли осуществлять проверку выполнения требований Положения и организацию работы службы безопасности движения.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя председателя концерна Г.Н. Диковицкого.

Председатель концерна

Ю.В. Назаров

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОБОРУДОВАНИЮ КЛАССА ИЛИ КАБИНЕТА БЕЗОПАСНОСТИ ДВИЖЕНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Класс или кабинет безопасности движения (далее - класс) должен использоваться для выполнения следующих задач:

реализации мероприятий по безопасности дорожного движения в виде тематических лекций, совещаний, семинаров, инструктажей, лекций, консультаций, просмотров тематических компьютерных программ и видеоматериалов;

ознакомления специалистов и водителей с новыми достижениями науки и техники, с текущими задачами и мероприятиями перевозчика в сфере безопасности дорожного движения.

2. Учебно-наглядные пособия, находящиеся в классе, должны соответствовать современным требованиям в области безопасности дорожного движения и обеспечивать возможность проведения учебно-методической работы в данной области.

ГЛАВА 2 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КЛАССА БЕЗОПАСНОСТИ ДВИЖЕНИЯ

3. Организация и проведение в классе соответствующих занятий и мероприятий осуществляется лицами, ответственными за их проведение. Контроль за подготовку класса и учебно-наглядных пособий к занятиям возлагается на работника службы безопасности движения организации.

Лица, ответственные за проведение занятий, должны заранее подготовить соответствующие учебно-наглядные материалы и технические средства обучения и иметь планы на каждую тему занятий. В план следует включать учебные цели занятий, перечень работ и упражнений, выполняемых водителями по каждому вопросу темы, расчет учебного времени на их проведение, техническое обеспечение занятий.

4. Работником службы безопасности движения составляется еженедельный распорядок работы класса, который вывешивается на видном месте.

О намеченных мероприятиях, проводимых в классе (занятиях, лекциях, совещаниях и т.д.) ответственный работник службы безопасности движения должен информировать водителей не менее чем за 7 дней до их проведения.

5. Постоянной формой работы с водителями в классе должны являться консультации, т.е. ответы на вопросы водителей по правилам и основам безопасности движения. С этой целью работа в классе должна планироваться

таким образом, чтобы в нем находился работник службы безопасности движения в определенные часы для проведения таких консультаций.

6. Оборудование, технические средства и учебно-наглядные пособия класса должны обеспечивать проведение:

занятий с водителями по повышению их профессионального мастерства; инструктажей водителей по безопасности дорожного движения;

проверки теоретических знаний у водителей, поступающих на работу, совершивших ДТП или имеющих нарушения Правил дорожного движения;

разбора ДТП и нарушений Правил дорожного движения, допущенных водителями;

просмотров тематических видеофильмов;

изучения режимов и условий работы на конкретных маршрутах автомобильных перевозок;

конкурсов профессионального мастерства водителей;

мероприятий по безопасности дорожного движения (тематических лекций, совещаний, семинаров, собраний, консультаций, обмена опыта).

При изложении отдельных тем по правилам и основам безопасности дорожного движения целесообразно использовать материалы о конкретных ДТП, совершенных водителями организации, а также материалы ситуационного анализа ДТП (ошибки, допущенные водителем, повлекшие совершение ДТП, и необходимые действия водителя, которые ему необходимо было выполнить, чтобы предотвратить ДТП).

7. В классе или возле него целесообразно разместить стенд для доведения до работников информации о совершенных водителями ДТП и нарушениях Правил дорожного движения, о прогнозе погодно-климатических и дорожных условий, об изменениях в организации дорожного движения на конкретных улицах и дорогах, о мероприятиях по профилактике аварийности и т.д. Ряд наиболее важных оперативных сведений целесообразно продублировать в диспетчерской и на стенде.

8. При планировании показа видеофильмов их тематика должна учитывать результаты анализа состояния дорожно-транспортной дисциплины и аварийности среди водителей перевозчика. Демонстрацию тематических видеофильмов необходимо организовывать не реже одного раза в месяц, совмещая ее с проведением соответствующих занятий, тематических лекций, совещаний с учетом пожеланий водителей.

Перед показом тематического видеофильма рекомендуется кратко проинформировать водителей о его содержании, отметить моменты, на которые нужно обратить особое внимание.

После просмотра тематического видеофильма целесообразно организовать его обсуждение. В конце занятия водителям необходимо сообщить дату просмотра следующего тематического видеофильма, его название и тему.

ГЛАВА 3 ТРЕБОВАНИЯ К КЛАССУ И ЕГО ОБОРУДОВАНИЮ

9. Во время обучения в классе для слушателей должны обеспечиваться следующие условия:

температура окружающего воздуха +19 - +21 °С;

относительная влажность 62 - 66%.

Освещенность столов, классной доски и учебно-наглядных пособий должна быть не менее 300 лк при люминесцентном освещении и 150 лк при наличии светильников с лампами накаливания.

10. Рекомендуемая площадь класса должна составлять 55 - 65 кв.м.

11. Перечень рекомендуемого оборудования и учебно-наглядных пособий для класса приведен в [таблице](#).

Таблица

Перечень рекомендуемого оборудования и учебно-наглядных пособий для класса безопасности дорожного движения

N п/п	Наименование оборудования и учебно- наглядных пособий	Наличие оборудования и учебно- наглядных пособий в зависимости от количества водителей перевозчика, ед.			
		до 50	от 50 до 100	от 100 до 150	свыше 150
1	2	3	4	5	6
1	Персональные компьютеры	не менее 1-го	не менее 2-х	не менее 3-х	4 и более
2	Компьютерные программы по изучению правил и основ безопасности дорожного движения	не менее 2-х	не менее 2-х	не менее 3-х	не менее 3-х
3	Комплект планшетов (плакатов) со схемами и описанием типичных аварийных ситуаций	+	+	+	+
4	Комплект планшетов (плакатов) по правилам дорожного движения	+	+	+	+
5	Комплект планшетов (плакатов) по оказанию	+	+	+	+

	первой медицинской помощи при ДТП				
6	Комплект планшетов (плакатов) по безопасности дорожного движения, повышению мастерства водителей	+	+	+	+
7	Схемы (фотографии) наиболее опасных (аварийных) участков дорог	-	+	+	+
8	Карта-схема маршрутов работы автомобильных транспортных средств перевозчика с обозначением опасных участков	-	+	+	+
9	Рабочее место работника службы безопасности движения	+	+	+	+
10	Стенд "Знаки дорожные"	-	+	+	+
11	Стенд "Разметка дорожная"	-	+	+	+
12	Стенд "Сигналы светофора и регулировщика"	-	-	+	+
13	Видеокамера, фотоаппарат	-	+	+	+
14	Медицинская аптечка	+	+	+	+
15	Столы, стулья для слушателей	+(из расчета 10 - 15 человек)	+(из расчета 20 - 25 человек)	+(из расчета 25 - 30 человек)	+(из расчета 30 - 35 человек)
16	Классная доска	+	+	+	+
17	Телевизор, видеоманитон, CD-проигрыватель	-	+	+	+

18	Мультимедийный проектор	-	+	+	+
19	Информационная доска	+	+	+	+
20	Литература по безопасности дорожного движения, экзаменационные и тематические билеты по Правилам дорожного движения, билеты по действиям водителей в опасных ситуациях, а также шкаф (стеллажи) для их хранения	+	+	+	+

Примечание. Знак "+" означает необходимость наличия данного оборудования либо учебно-наглядных пособий в классе.

ПОЛОЖЕНИЕ
О СЛУЖБЕ БЕЗОПАСНОСТИ ДВИЖЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

ГЛАВА 1
ФУНКЦИИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ В СФЕРЕ
БЕЗОПАСНОСТИ ДВИЖЕНИЯ

1. Служба безопасности движения выполняет следующие функции:
 - разрабатывает планы работы по обеспечению безопасности дорожного движения и осуществляет контроль за их выполнением;
 - выезжает на места дорожно-транспортных происшествий (далее - ДТП) с участием водителей, проводит их служебное расследование и организует рассмотрение причин и обстоятельств происшествий;
 - ведет учет ДТП и нарушений Правил дорожного движения, совершенных водителями;
 - разрабатывает профилактические мероприятия по предупреждению ДТП и нарушений Правил дорожного движения;
 - информирует водителей и других работников о состоянии аварийности, причинах и обстоятельствах ДТП и нарушений Правил дорожного движения;
 - проводит инструктажи водителей по безопасности дорожного движения;
 - доводит до сведения работников информацию о ДТП, совершенном водителем организации;
 - организует повышение профессионального мастерства водителей;
 - организует контроль за работой водителей на линии;
 - фиксирует в путевом листе выявленные нарушения, а в случае возникновения угрозы безопасности дорожного движения, приостанавливает работу механических транспортных средств, напольного безрельсового транспорта и грузовых тележек (далее транспортные средства), отстраняет водителей от работы, о чем докладывает руководителю организации;
 - представляет водителей к награждению нагрудным знаком "За работу без аварий" и в срок до 1 сентября ежегодно оформляет необходимые документы;
 - изучает и внедряет передовой опыт безаварийной работы водителей;
 - организует работу класса или кабинета безопасности дорожного движения и оснащение его необходимыми учебно-наглядными пособиями и техническими средствами;
 - в установленном порядке передает оперативную информацию о ДТП с пострадавшими, а также готовит информацию о состоянии аварийности и транспортной дисциплины среди водителей для рассмотрения ее на производственных совещаниях, вносит руководителю предложения по совершенствованию работы в области безопасности дорожного движения;
 - осуществляет сверку данных о ДТП с участием транспортных средств с данными соответствующих территориальных подразделений Государственной автомобильной инспекции Министерства внутренних дел

Республики Беларусь (далее - ГАИ);

использует специальный легковой автомобиль "Безопасность движения" в соответствии с его функциональным назначением;

контролирует наличие у водителей документов, предусмотренных Правилами дорожного движения;

осуществляет контроль за проведением предрейсовых и иных медицинских обследований водителей;

контролирует соблюдение установленного порядка допуска водителей к самостоятельной работе, а также соблюдение водителями установленных сроков медицинского переосвидетельствования;

осуществляет контроль за стажировкой водителей и работой водителей-наставников;

обследует дорожные условия и железнодорожные переезды на маршрутах работы водителей перевозчика, а также контролирует подъездные пути к пунктам погрузки и разгрузки;

информирует водителей о неблагоприятных погодных и дорожных условиях, о введении изменений в организации дорожного движения (объезды, введение дополнительных остановок, укорачивание маршрута);

контролирует соблюдение режима труда и отдыха водителей;

проверяет знания Правил дорожного движения и навыков практического вождения у водителей, принимаемых на работу, а также нарушивших Правила дорожного движения;

разрабатывает или принимает участие в разработке проектов приказов, инструкций и других актов по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения в организации;

принимает участие в работе комиссий по обследованию автомобильных дорог и железнодорожных переездов на маршрутах движения транспортных средств;

обеспечивает изучение работниками нормативных правовых актов и технических нормативных правовых актов в области обеспечения безопасности дорожного движения;

обеспечивает подготовку и участие водителей в соревнованиях по профессиональному мастерству водителей автомобилей и конкурсах по тематике, связанной с безопасностью дорожного движения;

осуществляет информационную и агитационно-пропагандистскую работу по обеспечению безопасности движения (проведение собраний, лекций, докладов, консультаций, демонстрация видеофильмов, компьютерных программ и т.д.).

1.1. При осуществлении перевозки грузов выполняет следующие функции:

осуществляет контроль за соблюдением установленных норм загрузки автомобильных транспортных средств, безопасными приемами размещения и крепления грузов;

контролирует выполнение требований Правил дорожного движения по обозначению и перевозке опасных, крупногабаритных и тяжеловесных

грузов;

осуществляет контроль за соответствием подъездных путей к пунктам погрузки и разгрузки требованиям безопасности дорожного движения;

контролирует соответствие автомобильных транспортных средств объему и виду перевозимого груза, а также санитарным требованиям;

контролирует соблюдение требований нормативных правовых и технических актов при переоборудовании автомобильных транспортных средств для перевозки специальных грузов;

осуществляет контроль за недопущением случаев загрязнения автомобильных дорог при перевозке сыпучих грузов автомобильными транспортными средствами;

осуществляет контроль за организацией и порядком аттестации по соответствующим программам профессиональной подготовки водителей, выполняющих международные автомобильные перевозки грузов;

контролирует правильность оформления путевых листов и товарно-транспортных документов;

осуществляет контроль за соответствием автомобильных транспортных средств, используемых для перевозки грузов, требованиям технических нормативных правовых актов и инструкций заводов-изготовителей по общей массе, нагрузке на ось, шуму и другим параметрам, влияющим на дорожную и экологическую безопасность.

1.2. При осуществлении перевозки пассажиров выполняет следующие функции:

контролирует выполнение требований безопасности дорожного движения при перевозке людей автобусами, наличие у водителей необходимых технологических документов (схемы маршрутов и т.д.);

контролирует выполнение установленного порядка ограничения или приостановления автомобильных перевозок пассажиров при возникновении чрезвычайной ситуации или прямой угрозы безопасности перевозок;

осуществляет контроль за оснащением автомобильных транспортных средств соответствующим оборудованием;

осуществляет контроль за соответствием автомобильных транспортных средств, используемых для перевозки пассажиров, требованиям технических нормативных правовых актов и инструкций заводов-изготовителей по общей массе, нагрузке на ось, вместимости, креплении сидений, исправности и наличии ремней безопасности, шуму и другим параметрам, влияющим на дорожную и экологическую безопасность.

осуществляет подбор водителей для работы на различных марках и моделях автомобильных транспортных средств, маршрутах и видах перевозок с учетом их квалификации, опыта, стажа работы и дисциплинированности;

организует работу водителей, исходя из установленных нормативов труда и отдыха и контролирует соблюдение водителями установленного режима труда и отдыха, а также целевое использование автомобильных транспортных средств;

организует стажировку и, после соответствующего обучения, осуществляет допуск водителей к самостоятельной работе;

контролирует соблюдение водителем установленных норм вместимости пассажирских автотранспортных средств, а также норм загрузки грузовых автомобильных транспортных средств;

информирует работников службы безопасности движения о нарушениях, совершенных водителями организации (на основании записей в путевых листах, отметок в талоне к водительскому удостоверению, данных расшифровки тахографов и результатов контроля за работой водителей на линии);

планирует работу водителей с учетом предоставления им возможности посещения занятий по повышению профессионального мастерства, прохождения инструктажей по безопасности дорожного движения;

нормирует скорости движения автомобильных транспортных средств на маршрутах;

обеспечивает контроль за наличием у водителей необходимых документов для осуществления перевозочной деятельности;

контролирует соблюдение водителями требований нормативных правовых и технических актов по обеспечению безопасной перевозки опасных, крупногабаритных и тяжеловесных грузов;

организует контроль за работой водителей в служебной командировке;

обеспечивает прием и передачу автомобильного транспортного средства от одного водителя к другому;

организует контроль за своевременным возвращением автомобильных транспортных средств на места стоянок;

разрабатывает должностные инструкции работников службы эксплуатации с учетом требований по обеспечению безопасности дорожного движения.

1.3. При осуществлении технических мероприятий выполняет следующие функции:

выполняет работы по техническому обслуживанию и ремонту автомобильных транспортных средств;

организует контроль за техническим состоянием автомобильных транспортных средств при выпуске на линию и возвращении с линии;

обеспечивает своевременное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств и гражданской ответственности перевозчика перед пассажирами;

осуществляет подготовку автомобильных транспортных средств для прохождения государственного технического осмотра;

проводит анализ причин и обстоятельств ДТП и нарушений Правил дорожного движения, возникших в результате технической неисправности автомобильных транспортных средств;

проводит анализ причин отказов деталей и узлов автомобильных транспортных средств и принимает меры по повышению ресурса работы автомобильных транспортных средств;

контролирует укомплектованность автомобильных транспортных средств, наличие и исправность дополнительного оборудования;
организует техническую помощь на линии;
проводит занятия с инженерно-техническими работниками, водителями и работниками технической службы по повышению их квалификации;
проводит теоретические и практические занятия с водителями по изучению конструкции автомобильных транспортных средств, их правильной эксплуатации, особенностей новых моделей автомобильных транспортных средств;
контролирует исправность спидометрового оборудования автомобильных транспортных средств и тахографов;
разрабатывает должностные инструкции работников технической службы.

2. Кадровая служба выполняет следующие функции:

осуществляет подбор водителей, работников технической службы и инженерно-технического персонала, с учетом их профессиональной пригодности;

проводит анализ причин текучести кадров и контролирует состояние водительских кадров (по квалификации, возрасту, стажу работы и т.д.);

контролирует соблюдение установленных сроков медицинского переосвидетельствования водителей;

организует учет и анализ нарушений водителями трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка;

разрабатывает должностные инструкции работников кадровой службы.

3. Экономическая служба выполняет следующие функции:

готовит информацию для присвоения водителям соответствующих классов;

разрабатывает систему мер экономического стимулирования водителей за работу без аварий и нарушений.

ГЛАВА 2

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ СЛУЖБЫ БЕЗОПАСНОСТИ ДВИЖЕНИЯ

4. Руководитель службы безопасности движения имеет право:

проводить проверку работы структурных подразделений, задействованных в обеспечении безопасности движения, и давать руководителям структурных подразделений обязательные для исполнения поручения, касающиеся обеспечения безопасности дорожного движения;

вносить руководителю организации предложения по устранению выявленных нарушений;

требовать от руководителей структурных подразделений, задействованных в обеспечении безопасности движения, предоставления необходимой информации или объяснения причин невыполнения требований нормативных правовых актов или технических нормативных правовых актов в области обеспечения безопасности дорожного движения;

запрещать выпуск на линию автомобильных транспортных средств или возвращать их с линии при обнаружении технических неисправностей, угрожающих безопасности дорожного движения;

проверять наличие у водителей документов, предусмотренных Правилами дорожного движения и другими нормативными правовыми актами;

отстранять в установленном порядке от работы водителей, состояние здоровья или действия которых угрожают безопасности дорожного движения;

вносить предложения руководству о поощрении работников за проводимую работу по обеспечению безопасности дорожного движения или о привлечении к дисциплинарной ответственности работников, не соблюдающих требований и правил по обеспечению безопасности дорожного движения.

5. Руководитель службы безопасности движения обязан:

организовать работу по недопущению нарушений требований нормативных правовых актов в области обеспечения безопасности движения, требований по безопасной перевозке пассажиров и грузов;

обеспечить постоянный контроль за соблюдением установленного режима труда и отдыха водителей;

не допускать к эксплуатации транспортные средства с неисправностями, угрожающими безопасности дорожного движения;

обеспечить, не реже одного раза в месяц, сверку в органах ГАИ количества ДТП и нарушений Правил дорожного движения, допущенных водителями организации;

организовывать и проводить служебное расследование, учет и анализ дорожно-транспортных происшествий, в которых участвовали транспортные средства организации, и допущенных нарушений Правил дорожного движения и требований безопасной перевозки пассажиров и грузов, а также анализировать причины, способствующие возникновению ДТП;

вести учет данных о квалификации водителей, их стаже работы на определенных типах транспортных средств, сроках прохождения медицинского освидетельствования;

ежегодно планировать и реализовывать мероприятия, направленные на соблюдение требований Правил дорожного движения и требований безопасной перевозки пассажиров и грузов;

участвовать в работе комиссии общественного контроля за безопасностью дорожного движения;

оперативно доводить до водителей сведения о причинах и обстоятельствах совершенных ими дорожно-транспортных происшествий;

проводить мероприятия, направленные на повышение профессионального мастерства водителей;

оснастить соответствующим оборудованием, литературой и наглядными пособиями класс (кабинет) безопасности дорожного движения и организовать проведение в нем профилактических мероприятий по

предупреждению ДТП;

организовать проведение предрейсовых, межрейсовых и послерейсовых (в зависимости от условий работы) медицинских осмотров водителей;

организовать ведение учета и анализа данных медицинских осмотров водителей;

организовать и контролировать проведение соответствующих инструктажей водителей;

организовать и осуществлять контроль за работой водителей на линии с применением фото- и видеоаппаратуры;

организовывать подготовку и размещение информации по тематике БДД на стенде;

организовать обеспечение водителей спецодеждой со световозвращающими элементами.

ГЛАВА 3

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СЛУЖБЫ БЕЗОПАСНОСТИ ДВИЖЕНИЯ

6. Для проведения учебно-профилактической и информационной работы по безопасности движения соответствующим образом оборудуется и оснащается кабинет или класс по безопасности дорожного движения.

7. Для служебного расследования ДТП, совершенных с участием водителей организации, контроля за соблюдением водителями Правил дорожного движения или целевого использования автомобильных транспортных средств, а также для решения других вопросов, связанных с обеспечением безопасности дорожного движения, в распоряжение службы безопасности движения руководителем выделяется специальный легковой автомобиль "Безопасность движения".

14. Специальный легковой автомобиль "Безопасность движения" должен иметь внешнее оформление и быть оснащен оборудованием в соответствии с требованиями Правил дорожного движения и других нормативных правовых и технических нормативных правовых актов (контрастирующая полоса синего цвета, надпись "Безопасность движения", проблесковый маячок оранжевого цвета).

К дополнительному оборудованию специального легкового автомобиля "Безопасность движения" относятся:

- громкоговорящее устройство; жезл (диск) для остановки автомобильных транспортных средств;
- алкотестер; видеокамера или фотоаппарат;
- электрический фонарь; измерительная рулетка;
- противооткатные упоры; буксирный трос;
- оборудование для ограждения и освещения места ДТП;
- жилет повышенной видимости с элементами из светоотражающего материала;
- диск с красным сигналом (световозвращателем).

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

ДОЛЖНОСТНОЙ ИНСТРУКЦИИ
РАБОТНИКА СЛУЖБЫ БЕЗОПАСНОСТИ ДВИЖЕНИЯ

Должностная инструкция N _____
работника по безопасности дорожного движения

(Ф.И.О.)

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Работник по безопасности дорожного движения относится к категории специалистов.

1.2. Работник по безопасности дорожного движения назначается на должность и освобождается от нее приказом руководителя организации.

1.3. Работник по безопасности дорожного движения подчиняется непосредственно руководителю организации (при наличии одной штатной единицы) либо руководителю службы безопасности дорожного движения.

1.4. В своей деятельности работник по безопасности дорожного движения руководствуется:

1.4.1. нормативными правовыми актами, руководящими и методическими

документами, регламентирующими его профессиональную деятельность;

1.4.2. правилами внутреннего трудового распорядка организации;

1.4.3. приказами и распоряжениями руководителя организации (руководителя службы безопасности дорожного движения);

1.4.4. настоящей должностной инструкцией.

ГЛАВА 2
ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

2. Работник по безопасности дорожного движения обязан:

2.1. знать:

2.1.1. нормативные правовые акты, другие руководящие и методические документы по вопросам безопасности дорожного движения;

2.1.2. устройство, назначение и конструктивные особенности автомобильных транспортных средств;

2.1.3. правила технической эксплуатации автомобильных транспортных средств;

2.1.4. Правила дорожного движения;

2.1.5. Правила автомобильных перевозок пассажиров и грузов;

2.1.6. основы организации труда и отдыха при перевозке пассажиров и грузов;

- 2.1.7. порядок учета и отчетности по безопасности дорожного движения;
- 2.1.8. основы трудового законодательства Республики Беларусь;
- 2.1.9. правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности в автотранспортной организации.

2.2. выполнять

- 2.2.1. участвовать в разработке плана организационно-технических мероприятий по предупреждению дорожно-транспортных происшествий;
- 2.2.2. анализировать причины, вызывающие дорожно-транспортные происшествия и нарушения водителями Правил дорожного движения, разрабатывать конкретные мероприятия по их устранению;
- 2.2.3. принимать участие в проведении служебных расследований дорожно-транспортных происшествий с выездом на места их возникновения;
- 2.2.4. контролировать работу водителей на линии и делать запись в путевом листе о выявленных нарушениях;
- 2.2.5. проводить в коллективе разбор дорожно-транспортных происшествий и нарушений правил дорожного движения, допущенных водителями;
- 2.2.6. взаимодействовать с органами ГАИ и организовывать внедрение в организации их рекомендаций по обеспечению безопасности дорожного движения;
- 2.2.7. не реже одного раза в месяц осуществлять сверку в органах ГАИ количества ДТП и нарушений Правил дорожного движения, допущенных водителями организации;
- 2.2.8. в соответствии с утвержденной программой организовывать проведение занятий с водителями по безопасности и правилам дорожного движения;
- 2.2.9. осуществлять контроль за проведением стажировки водителей;
- 2.2.10. разрабатывать инструкции соответствующих инструктажей водителей и осуществлять контроль за их проведением;
- 2.2.11. вести учет и отчетность по безопасности движения;
- 2.2.12. участвовать в работе комиссии общественного контроля за безопасностью дорожного движения;
- 2.2.13. оказывать помощь начальникам структурных подразделений в проведении организационно-технических и профилактических мероприятий по предупреждению дорожно-транспортных происшествий, укреплению трудовой и транспортной дисциплины.

ГЛАВА 3

ПРАВА

Работник по безопасности дорожного движения имеет право:

- 3.1. знакомиться с проектами решений руководства в части обеспечения безопасности дорожного движения;
- 3.2. вносить на рассмотрение руководства организации предложения по совершенствованию работы в области безопасности дорожного движения;

3.3. сообщать руководителю обо всех выявленных недостатках в работе в области безопасности дорожного движения и вносить предложения по их устранению;

3.4. осуществлять взаимодействие с руководителями всех структурных подразделений организации, получать информацию и документы, необходимые для выполнения должностных обязанностей;

3.5. требовать от руководства оказания содействия в исполнении своих прав.

ГЛАВА 4 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения своих должностных обязанностей работник по безопасности дорожного движения несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель

организации

" _____ " _____ 20____ г.

ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН
работы службы безопасности движения
по предупреждению дорожно-транспортных происшествий

№ п/п	Наименование мероприятия	Должностные лица, ответственные за исполнение мероприятия	Сроки исполнения мероприятия	Результаты выполнения мероприятия
1	2	3	4	5
Мероприятия, проводимые службой безопасности движения				
1	Подготовить план работы в организации по предупреждению ДТП	Ф.И.О. работника службы БДД	До 15 числа месяца, следующего за отчетным годом	Подготовлен план
2	Провести анализ причин и условий совершения ДТП и нарушений ПДД водителями организации	"	До 15 числа месяца, следующего за отчетным месяцем	Информационно-аналитическая справка
3	Осуществить контроль за деятельностью других структурных подразделений в части обеспечения безопасности дорожного движения	"	Ежеквартально	Справка по результатам контроля
4	Сверить данные учета ДТП и нарушений ПДД с данными территориальных подразделений ГАИ МВД	"	Два раза в месяц	Журнал учета ДТП и нарушений ПДД
5	Изучить и распространить положительный опыт работы по профилактике ДТП и нарушений ПДД	"	Постоянно	Информационно-аналитическая справка. Лекции, занятия, выступления
6	Организация ежегодных	"	В течение 1	Приказ об организации

	занятий водителей по повышению профессионального мастерства		квартала	занятий. Ведомость принятия зачета
7	Провести инструктажи с водителями	"	Постоянно. По плану работ	Журнал учета инструктажей
8	Организовать и проверять порядок проведения стажировки водителей в соответствии с требованиями Инструкции о порядке допуска к работе водителя автомобильного транспортного средства	"	Постоянно.	Журнал учета инструктажей Журнал учета проводимых мероприятий
9	Проверить знания ПДД у водителей, принимаемых на работу, допустивших нарушения ПДД	"	При необходимости	Заключение по результатам проверки
10	Обеспечить соответствующее оборудование кабинета или класса по безопасности дорожного движения, а также обновление соответствующей информации по БДД	"	По плану работ	Оборудование и оснащение класса (кабинета) по безопасности движения. Наглядная информация по БДД
11	Организовать рейды по контролю за работой водителей на линии	"	По плану работ	Акт по результатам рейда
12	Провести обследование дорожных условий на маршрутах автомобильных транспортных средств, подъездных путях к пунктам погрузки и разгрузки, железнодорожных переездов	"	Не реже 1 раза в квартал	Акт обследования
13	Организовать работу по проведению предрейсовых и иных (в зависимости от условий работы) медицинских обследований водителей и осуществить контроль за их проведением	"	Постоянно	Договор на проведение мед. осмотров
14	Организовать информирование водителей о неблагоприятных дорожно-климатических условиях по информации гидрометеослужбы	"	По мере необходимости	Информационное сообщение, отметки в путевых листах

15	Информировать водителей об особенностях работы в сложных дорожно- климатических условиях	"	По мере необходимости	Журнал учета проводимых мероприятий
16	Осуществить подбор водителей для работы на различных типах транспортных средств, маршрутах и видах перевозок с учетом их квалификации, опыта и стажа работы		Постоянно	Информация о работе водителей
17	Проверить наличие у водителей необходимых документов для осуществления перевозочной деятельности (в первую очередь водительского удостоверения и талона к нему)	"	Постоянно	Роспись диспетчера при выдаче водителям путевых листов
18	Организовать контроль за целевым использованием водителями транспортных средств	"	По плану работы	Журнал учета проводимых мероприятий
19	Осуществить контроль за соблюдением водителями режимов труда и отдыха (на основании сведений в путевых листах и тахограммах)		Постоянно	Справка по результатам проверки тахограмм и путевых листов
20	Осуществлять контроль за техническим состоянием транспортных средств при выпуске на линию и возвращении с линии	"	Постоянно	Отметка в специальном журнале
21	Проверить качество выполнения работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту транспортных средств	"	Постоянно	Журнал технического обслуживания и ремонта транспортных средств
22	Осуществлять контроль за соблюдением установленных сроков проведения технического обслуживания N 1 и N 2 автомобильных транспортных средств	"	Не реже 1 раза в месяц	Справка по результатам контроля
23	Организовать подготовку транспортных средств для государственного технического осмотра в соответствии с установленными сроками	"	По плану работ	Акт по результатам подготовки автомобильных транспортных средств к гос. тех. осмотру

24	Провести служебное расследование причин возникновения технических неисправностей автомобильных транспортных средств на линии		При необходимости	Акт служебного расследования
25	Осуществлять контроль за укомплектованностью автомобильных транспортных средств дополнительным оборудованием и опознавательными знаками в соответствии с ПДД	"	Постоянно	Справка по результатам контроля
26	Организовать проведение технического обслуживания и ремонта автомобильных транспортных средств, работающих в командировке	"	При необходимости	Проект приказа об организации проведения технического обслуживания и ремонта автомобильных транспортных средств
27	Провести контрольные проверки за своевременным возвращением транспортных средств с линии	"	Постоянно	Справка по результатам проверки
28	Оборудовать комнаты психофизиологической разгрузки водителей	"	По плану работы	Комната психофизиологической разгрузки
29	Провести занятия с инженерно-техническими работниками, водителями и работниками тех. службы по повышению их квалификации	"	По плану работы	Журнал проведения занятий
30	Провести инструктаж водителей по особенностям конструкции новых моделей автомобильных транспортных средств	"	При необходимости	Журнал учета проводимых мероприятий
31	Организовать контроль за исправностью спидометров и тахографов автомобильных транспортных средств	"	Постоянно	Акт по результатам контроля
Мероприятия, проводимые отделом кадров перевозчика				
32	Организовать подбор водителей и работников службы БДД с учетом их профессиональной пригодности и специфики работы перевозчика	Ф.И.О. работника отдела кадров	При необходимости	Проект приказа о принятии на работу, увольнении, переводе

33	Осуществлять контроль за соблюдением установленных сроков медицинского переосвидетельствования водителей	"	Не реже 1 раза в квартал	Журнал учета переосвидетельствования водителей
34	Оформить необходимые документы для награждения водителей нагрудным знаком "За работу без аварий"	"	До 1 сентября каждого года	Представление к награждению
35	Осуществить контроль за работой водителей-наставников	"	Не реже 1 раза в год	Журнал учета мероприятий
36	Осуществить контроль за проведением занятий с водителями организации по повышению профессионального мастерства	"	1-й квартал	Журнал учета мероприятий
37	Оформить информационный стенд с информацией о водителях, длительное время работающих без ДТП и без нарушений транспортной дисциплины, а также о награжденных знаком "За работу без аварий"	"	1-й квартал	Информационный стенд по лучшим водителям организации
38	Организовать учет и анализ нарушений трудовой дисциплины водителями	"	Постоянно	Журнал учета нарушений трудовой дисциплины
39	Осуществлять контроль за организацией и проведением стажировки водителей, а также за допуском водителей к самостоятельной работе	"	При необходимости	Оформление документов на стажировку водителей
40	Проверить исполнение требований нормативных правовых актов при присвоении водителям классов	"	Не менее 1 раза в квартал	Журнал учета проводимых мероприятий
41	Разработать систему мер по стимулированию работы водителей за работу без аварий, нарушений трудовой и транспортной дисциплины	"	По плану работ	Положение об оплате труда водителей

(должность работника, составившего план)

(роспись)

(Ф.И.О.)

**ЖУРНАЛ
УЧЕТА ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНЫХ ПРОИСШЕСТВИЙ**

Дата совершения ДТП	Место совершения (дорога, населенный пункт, улица)	Категория, вид ДТП (согласно Правилам учета ДТП)	Тип транспортного средства, марка, модель, модификация и Ф.И.О. водителя	Последствия ДТП (погибло, ранено, материальный ущерб)	Причины и виновники ДТП

**РЕКОМЕНДУЕМАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ВОДИТЕЛЕЙ
АВТОМОБИЛЕЙ**

1. Программа повышения профессионального мастерства водителей автомобилей (далее - Программа) разработана в соответствии с требованиями [Правил](#) автомобильных перевозок пассажиров, утвержденных постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30 июня 2008 г. N 972, [Правил](#) автомобильных перевозок грузов, утвержденных постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30 июня 2008 г. N 970 и предназначена для повышения уровня их профессионального мастерства.

2. Повышение уровня профессионального мастерства водителей осуществляется в соответствии с учебным планом согласно [приложению 1](#) и тематическим планом согласно [приложению 2](#).

3. Указанное в учебном плане количество часов, отводимое на изучение тем занятий, не может быть сокращено без соответствующего согласования с Минтрансом.

4. Учеба водителей организуется службой безопасности движения по приказу руководителя организации и проводится по группам ежегодно, в первом квартале года.

5. Численность обучаемых водителей в учебной группе не должна превышать 30 человек.

6. Продолжительность учебного часа занятий составляет 45 минут.

7. Для проведения занятий по соответствующим темам привлекаются квалифицированные специалисты организации, а также работники ГАИ и Транспортной инспекции Минтранса (по согласованию).

8. Занятия по оказанию первой медицинской помощи пострадавшим в ДТП должны проводиться специалистами, имеющими соответствующее медицинское образование.

9. Лекционный материал может включать сведения, описывающие особенности местных условий работы автомобильных транспортных средств организации, а также статистику аварийности и нарушений [Правил](#) дорожного движения среди водителей организации.

10. Руководители групп должны вести учет проведенных занятий в специальном журнале согласно [приложению 3](#).

11. После проведения занятий комиссия, назначенная приказом руководителя организации, должна провести аттестацию и принять зачет у водителей.

12. Результаты зачета оформляются протоколом согласно [приложению 4](#).

13. Для обучаемых водителей, недостаточно усвоивших материал Программы, проводятся дополнительные занятия.

14. В личной карточке водителя делается отметка о прохождении Программы повышения профессионального мастерства.

Приложение 1
к Программе повышения профессионального
мастерства водителей автомобилей

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН
ПОВЫШЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ВОДИТЕЛЕЙ
АВТОМОБИЛЕЙ**

N п/п	Наименование темы занятий	Количество часов
1	Дорожно-транспортные происшествия на автомобильном транспорте, анализ причин и обстоятельств их совершения	1
2	Профессиональное мастерство водителя и безопасность дорожного движения. Особенности управления автомобилем в сложных дорожных и метеорологических условиях	2
3	Типичные дорожно-транспортные происшествия. Действия водителя по предупреждению ДТП	2
4	Особенности безопасной автомобильной перевозки пассажиров и грузов. Разъяснения и комментарии отдельных положений Правил дорожного движения	2
5	Правовые основы дорожного движения	1
6	Оказание доврачебной медицинской помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях. Предрейсовый медосмотр	1
7	Итоговая проверка знаний	1
	ИТОГО:	10

Приложение 2
к Программе повышения профессионального
мастерства водителей автомобилей

**ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА
ВОДИТЕЛЕЙ АВТОМОБИЛЕЙ**

N	Наименование тем и их содержание	Кол-во	
темы		часов	
1	2	3	
1	Дорожно-транспортные происшествия на автомобильном транспорте, анализ причин и обстоятельств их совершения	1	
	Основные сведения о состоянии дорожно-транспортной аварийности в Республике Беларусь, области, районе и в организации. Анализ динамики ДТП. Распределение ДТП по категориям, видам, местам и времени их совершения, дорожным и погодным условиям. Особенности аварийности в городах и вне населенных пунктов. Тяжесть последствий ДТП. Распределение ДТП по вине основных категорий участников дорожного движения: водителей, пешеходов, велосипедистов, возчиков.		
	Распределение ДТП по вине водителей по стажу управления транспортным средством, времени нахождения за рулем до момента ДТП, возрастным категориям. Основные причины ДТП по вине водителей. Нарушения ПДД, ставшие причиной ДТП. Детский дорожно-транспортный травматизм. ДТП по причине нетрезвого состояния водителей. Относительные показатели аварийности и уровня автомобилизации.		
	Социально-экономические потери от ДТП		
2	Профессиональное мастерство водителя и безопасность движения. Особенности управления автомобилем в сложных дорожных и метеорологических условиях	2	
	Элементы профессионального мастерства водителей. Влияние квалификации, стажа работы, возраста и образования на надежность водителя.		
	Профессиональные навыки по безопасному управлению автомобилем. Внимательность, осмотрительность, реакция, глазомер, прогнозирование развития дорожно-транспортных ситуаций. Этика поведения водителя и его взаимоотношения с участниками дорожного движения. Дисциплинарная, эмоциональная устойчивость, самообладание и работоспособность. Отрицательное влияние алкоголя на		

	точность и надежность работы водителя. Нервная усталость и накопление утомления; опасные последствия		
	Значение соблюдения режима труда и отдыха. Решающая роль водителя в обеспечении безопасности дорожного движения.		
	Влияние дорожных и метеорологических условий на безопасность движения. Опасные участки дорог. Основные приемы и методы безопасного управления автомобилем в сложных дорожных и метеорологических условиях. Движение по дороге с низким коэффициентом сцепления, в условиях тумана, дождя, снегопада, сильного ветра, темного времени суток. Выбор безопасной скорости движения, дистанции и бокового интервала. Приемы торможения. Занос		
	автомобильного транспортного средства и способы его прекращения. Готовность водителя к возникновению опасных ситуаций, предупредительные действия.		
	Приемы и способы экономичного и рационального управления автомобилем в зависимости от конкретных дорожных условий		
3	Типичные дорожно-транспортные происшествия.	2	
	Действия водителя по предупреждению ДТП		
	Ситуационный анализ типичных ДТП, совершенных по вине водителей. Типичные ошибки водителей, являющиеся причинами ДТП: неправильная оценка дорожно-транспортной ситуации, применение неправильных приемов управления, нарушение требований ПДД из-за их незнания, недисциплинированность и сознательное нарушение ПДД.		
	Схема механизма типичных ДТП. Определение момента возникновения опасности для различных видов ДТП и технической возможности предотвращения водителем ДТП.		
	Типичные ДТП с участием пешеходов и велосипедистов. Меры предосторожности при проезде остановок маршрутных автомобильных транспортных средств, пешеходных переходов пришкольных зон, скоплений пешеходов в местах массовых зрелищ, у крупных предприятий. Движение по жилым зонам, дворовым территориям, местным проездам. Меры предосторожности при движении задним ходом. Обгон и объезд велосипедистов. Меры по предупреждению детского травматизма. Типичные нарушения ПДД пешеходами и велосипедистами.		
	Типичные ДТП, возникающие при проезде перекрестков, железнодорожных переездов, трамвайных путей. Понятие ограниченного обзора, "слепой" зоны. Последовательность осмотра дороги при приближении к перекрестку. Движение по регулируемому и нерегулируемому перекрестку. Особые меры предосторожности при движении через железнодорожные переезды. Типичные ДТП, возникающие при совершении обгона, маневрировании, перестроении, встречном разъезде на закруглениях дорог. Безопасная дистанция и интервал и их зависимость от скорости, состояния дорожного покрытия		

	технического состояния и типа тормозной системы,		
	фактической массы и габаритных размеров автомобильного		
	транспортного средства		
	Подготовка к маневру, подача сигналов. Обзорность с места		
	водителя при маневрировании в потоке автомобильных		
	транспортных средств. Прогнозирование возможности		
	нарушения требований ПДД другими участниками дорожного		
	движения. Условия безопасного выполнения обгона, а также		
	встречного разъезда на узких участках дорог.		
	Меры предосторожности при управлении автомобильным		
	транспортным средством на закруглениях дорог, подъемах и		
	спусках		
	Меры предосторожности при маневрировании в ограниченных		
	проездах, на площадках, стоянках и местах погрузки-		
	выгрузки грузов.		
	Действия водителя при характерных аварийных ситуациях,		
	возникающих вследствие технической неисправности		
	транспортного средства: отказ рабочей тормозной системы,		
	потеря управления, пожар и т.д.		
4	Особенности безопасной автомобильной перевозки	2	
	пассажиров и грузов. Разъяснения и комментарии		
	отдельных положений Правил дорожного движения		
	Порядок допуска водителей к управлению автомобильными		
	транспортными средствами при перевозке пассажиров.		
	Требования к перевозке пассажиров в кузове грузового		
	автомобильного транспортного средства. Порядок перевозки		
	групп детей автобусами.		
	Особенности управления автобусами. Меры предосторожности		
	при подъезде к остановочным пунктам и начале движения от		
	них. Требования безопасности при посадке и высадке		
	пассажиров. Значение соблюдения норм посадки для удобной		
	и безопасной перевозки пассажиров.		
	Информирование пассажиров в пути следования. Особенности		
	управления автомобильным транспортным средством и меры		
	безопасности при перевозке пассажиров в условиях низких		
	и высоких температур, при неблагоприятных изменениях		
	дорожных и метеорологических условий.		
	Порядок эвакуации пассажиров из автобуса при		
	возникновении чрезвычайной ситуации. Правила буксировки		
	автобусов.		
	Условия и порядок перевозки грузов. Контроль за		
	размещением, креплением и состоянием груза перед началом		
	движения и в пути следования. Опасность перегруза		
	автомобильного транспортного средства.		
	Меры предосторожности при перевозке опасных,		
	крупногабаритных и тяжеловесных грузов. Допустимая		
	скорость движения. Сопровождение перевозки автомобилями		

	ГАИ и другими транспортными средствами. Особенности управления автомобильным транспортным средством с прицепом (полуприцепом). Дополнительные требования к техническому состоянию, оборудованию, обозначению автомобильных транспортных средств и груза. Действия водителя в случаях, когда состояние и размещение груза создает угрозу безопасности дорожного движения		
	Изучение схем маршрутов движения автомобильных транспортных средств и опасных участков по данным обследования дорожных условий. Места концентрации ДТП. Недостатки в содержании и обустройстве дорог на маршрутах движения.		
	Обязанности и действия водителей перед выездом в рейс, в процессе движения в соответствии с требованиями ПДД. Действия водителя при ДТП. Характерные ошибки, совершаемые водителями в первые минуты после ДТП. Условия, при которых водителю запрещается управлять автомобильным транспортным средством. Документы, которые водитель должен иметь при себе и представлять для проверки.		
	Формирование умения руководствоваться дорожными знаками, разметкой, сигналами светофора и регулировщика. Порядок применения аварийной сигнализации и знака аварийной остановки. Особенности проезда наиболее сложных регулируемых и нерегулируемых перекрестков в зоне работы организации. Основные требования по допуску автомобильных транспортных средств к участию в дорожном движении		
5	Правовые основы дорожного движения	1	
	Основные нормативные правовые акты, действующие в области безопасности дорожного движения, регламентирующие требования к водителям автомобильных транспортных средств.		
	Закон Республики Беларусь "О дорожном движении" от 05.01.2008 N 313-3;		
	Закон Республики Беларусь "Об автомобильном транспорте и автомобильных перевозках" от 14.08.2007 N 278-3;		
	Закон Республики Беларусь "О перевозке опасных грузов" от 06.06.2001 N 32-3;		
	Правила дорожного движения Республики Беларусь, утвержденные Указом Президента Республики Беларусь от 28.11.2005 N 551;		
	Указ Президента Республики Беларусь от 16.10.2009 N 510 "О совершенствовании контрольной (надзорной) деятельности в РБ";		
	Правила автомобильных перевозок грузов, утвержденные постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30.06.2008 N 970;		
	Правила автомобильных перевозок пассажиров, утвержденные		

	постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30.06.2008 N 972;		
	Положение о порядке проведения государственного технического осмотра транспортных средств и их допуска к участию в дорожном движении, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30.04.2008 N 630;		
	Правила перевозки опасных грузов автомобильным транспортом в Республике Беларусь, утвержденные постановлением Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 08.11.2004 N 38;		
	Регламент мониторинга транспортных происшествий при осуществлении транспортной деятельности, утвержденный приказом Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь от 29.10.2009 N 558-Ц;		
	Инструкция о порядке проведения предрейсовых и иных медицинских обследований водителей, утвержденная постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 03.10.2002 N 84;		
	Инструкция о порядке проведения контроля водителей механических транспортных средств на предмет нахождения в состоянии алкогольного опьянения или в состоянии, вызванном употреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ, утвержденная постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 29.10.2008 N 110;		
	Положение о рабочем времени и времени отдыха водителей автомобильного транспорта, утвержденное постановлением Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь от 25.05.2000 N 13.		
	Понятие и виды административных правонарушений. Ответственность водителя за эти нарушения. Органы, налагающие административные взыскания. Дисциплинарная ответственность и ее виды. Понятие об уголовной ответственности. Виды наказаний. Обстоятельства, смягчающие и отягощающие вину. Гражданская ответственность. Понятие вреда и вины в ДТП. Возмещение ущерба, причиненного вследствие ДТП. Основные сведения об автотехнической экспертизе. Виды и особенности страхования на автомобильном транспорте. Порядок страхования, сроки. Основание и порядок выплаты страховых пособий		
6	Оказание доврачебной медицинской помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях	1	
	Дорожно-транспортный травматизм. Организация и		

	последовательность оказания доврачебной медицинской помощи пострадавшим. Юридические аспекты в вопросах оказания помощи пострадавшим.		
	Состояние, опасное для жизни человека. Доврачебная помощь при травмах, кровотечении, остановке дыхания, сердца, термических и химических ожогах, обморожении, тепловом ударе, поражении электрическим током, отравлении угарным газом, бензином и антифризом. Последовательность действий при оказании медицинской помощи пострадавшим.		
	Извлечение пострадавшего из автомобильного транспортного средства. Способы погрузки и транспортировки пострадавших. Комплектность медицинской аптечки.		
	Назначение и способы применения лекарственных препаратов аптечки		
7	Итоговая проверка знаний		1
	Итоговая проверка знаний по усвоению материала программы проводится с помощью экзаменационных билетов (тестовых заданий) или с использованием компьютерных программ. Включает в себя 6 вопросов - по одному на каждую тему занятий. Для водителей, недостаточно усвоивших материал программы и неудовлетворительно ответивших на 2 и более вопросов, назначается повторная проверка знаний		

Приложение 4
к Программе повышения
профессионального мастерства
водителей автомобилей

ПРОТОКОЛ

Комиссия в составе:

Председателя _____
(должность, фамилия, инициалы)

и членов _____
(должность, фамилия, инициалы)

провела "___" _____ 20__ г. аттестацию учебной
группы N _____, прошедшей обучение по программе повышения
профессионального мастерства водителей автомобилей в

_____ (наименование организации-)

Руководитель группы _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество аттестуемого	Результаты аттестации	Примечание
1			
...			
30			

Председатель комиссии _____
(роспись)

Члены комиссии: _____

Примечание:

1. Протокол хранится в службе безопасности дорожного движения.
2. Исправления в протоколе не допускаются.

СОГЛАСОВАНО
Председатель Республиканского
комитета Белорусского профсоюза
работников леса и природопользования
Ч.С. Гоева
« 28 » ноября 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказ концерна
«Беллесбумпром»
от 30 ноября 2016 № 229

**ПОЛОЖЕНИЕ
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ДВИЖЕНИЯ И
ЭКСПЛУАТАЦИИ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ В ОРГАНИЗАЦИЯХ
КОНЦЕРНА «БЕЛЛЕСБУМПРОМ»**

**ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Положение по обеспечению безопасности движения и эксплуатации транспортных средств в организациях концерна «Беллесбумпром» (далее - Положение) разработано в целях реализации требований Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004 г. № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины», Закона Республики Беларусь от 5 января 2008 г. № 313-З "О дорожном движении", Закона Республики Беларусь от 23 июня 2008 г. № 356-З «Об охране труда».

2. Положение устанавливает требования к организации работы по безопасной эксплуатации транспортных средств и самоходных машин, напольного безрельсового транспорта, перевозке пассажиров и грузов, организации работы службы безопасности движения и осуществления ведомственного контроля в этой области.

3. Требования Положения обязательны для всех организаций входящих в состав концерна «Беллесбумпром» (далее – организации).

Ответственность за организацию работы и реализацию требований Положения возлагается на руководителей организаций.

4. Координация работы службы безопасности движения организаций отрасли и ведомственный контроль в этой области, осуществляется Управлением энергосбережения, экологии и охраны труда концерна «Беллесбумпром», специалистами аппарата концерна, согласно должностных инструкций.

Общественный контроль обеспечения безопасности движения и эксплуатации транспортных средств в организациях отрасли осуществляют их первичные профсоюзные организации, а общественный контроль в форме проведения проверок - технические инспекторы труда отраслевого профсоюза, в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 6 мая 2010 г. № 240 «Об осуществлении общественного контроля профессиональными союзами».

5. В целях профилактики травматизма, профессиональной заболеваемости, дорожно -транспортных происшествий, улучшения условий

и охраны труда, укрепление производственной дисциплины в организациях отрасли в порядке, установленном концерном, проводятся дни охраны труда и безопасности дорожного движения.

6. Для целей Положения используются термины и их определения в значениях, установленных Правилами дорожного движения, утвержденными Указом Президента Республики Беларусь от 28.11.2005 № 551.

ГЛАВА 2 ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ СЛУЖБЫ БЕЗОПАСНОСТИ ДВИЖЕНИЯ

7. Для обеспечения безопасной перевозки пассажиров и грузов руководитель организации:

создает службу безопасности движения (вводит в штат должность «инженер по безопасности движения» или назначает лицо, ответственное за исправное состояние и безопасную эксплуатацию автотранспорта, обладающее соответствующей квалификацией),

назначает лиц, ответственных за выпуск на линию в исправном состоянии транспортных средств, напольного безрельсового транспорта, ответственных за безопасную эксплуатацию напольного безрельсового транспорта и грузовых тележек, ответственных за проведение приборного контроля опьянения водителей механических транспортных средств, самоходных машин, принимает иные меры в соответствии с законодательством.

8. Численность работников службы безопасности движения зависит от штатного количества водителей организации, объема выполняемой транспортной работы и ее специфики и определяется руководителем.

В службе безопасности движения рекомендуется иметь одну штатную единицу при количестве водителей 50 и более, и дополнительно по 1 штатной единице на каждые 100 водителей.

9. В соответствии с примерным положением и примерной должностной инструкцией инженера по безопасности движения, приведенными в [приложении 2](#) к Положению, руководитель организации утверждает положение о службе безопасности движения организации и устанавливает порядок осмотра транспортных средств, напольного безрельсового транспорта и грузовых тележек организации.

10. Для организации работы службы безопасности движения разрабатываются годовые планы работы в соответствии с [приложением 3 к Положению](#), оборудуется класс или кабинет безопасности движения в соответствии с рекомендациями, приведенными в [приложении 1](#) к Положению.

11. Квалификационные требования работников службы безопасности движения должны соответствовать требованиям, установленным в соответствующих выпусках Единого квалификационного справочника должностей служащих. Работники службы должны проходить повышение квалификации один раз в пять лет.

12. Основными задачами службы безопасности движения являются: осуществление в организации профилактической работы, направленной на обеспечение безопасной эксплуатации транспортных средств и самоходных машин, напольного безрельсового транспорта, перевозки пассажиров и грузов, предупреждение дорожно-транспортных происшествий;

контроль за выполнением работниками организации [Правил](#) дорожного движения, правил технической эксплуатации транспортных средств, самоходных машин, напольного безрельсового транспорта и грузовых тележек, инструкций, приказов и других организационно-распорядительных документов по вопросам обеспечения безопасного дорожного движения;

контроль технического состояния и комплектности транспортных средств, самоходных машин, напольного безрельсового транспорта и грузовых тележек,

контроль за организацией и проведением предрейсовых и иных медицинских обследований водителей транспортных средств, колесных тракторов и самоходных машин;

контроль за своевременным проведением государственного технического осмотра транспортных средств, колесных тракторов, прицепов к ним, самоходных машин и их допуска к участию в дорожном движении;

контроль проведения стажировки водителей, принятых на работу и имеющих перерыв в выполнении работ более одного года, водителей транспортных средств занятых перевозкой пассажиров не зависимо от перерыва в выполнении работ, а также водителей, переведенных на другую марку (модель) автомобиля;

осуществление контроля за работой водителей транспортных средств на линии, режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда;

осуществление контроля за соблюдением сроков медицинского переосвидетельствования водителей и сроков действия водительского удостоверения на право управления соответствующими транспортными средствами.

13. Служба безопасности движения в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

принимает участие в проведении служебного расследования дорожно-транспортных происшествий (далее - ДТП) с выездом на места их возникновения;

ведет учет ДТП и нарушений водителями [Правил](#) дорожного движения, правил технической эксплуатации, инструкций и других организационно-распорядительных документов по выполняемой работе;

анализирует обстоятельства и причины совершения ДТП, разрабатывает мероприятия по их устранению и недопущению;

проводит проверки работы всех служб и подразделений организации, ответственных должностных лиц, в части, касающейся организации и обеспечения безопасности движения;

запрещает выпуск на линию автомобильных транспортных средств или

возвращает их с линии при обнаружении технических неисправностей, угрожающих безопасности дорожного движения;

проверяет наличие у водителей документов и комплектности транспортных средств, колесных тракторов и самоходных машин, установленных Правилами дорожного движения и другими нормативными правовыми актами, техническими нормативными правовыми актами;

отстраняет в установленном порядке от работы водителей, состояние здоровья или действия которых угрожают безопасности дорожного движения;

вносит руководителю организации предложения для принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, о привлечении к дисциплинарной ответственности работников, не соблюдающих требований и правил по обеспечению безопасности дорожного движения или о поощрении работников за проводимую работу по обеспечению безопасности дорожного движения;

организует и участвует в проведении занятий по изучению и проверке знаний Правил дорожного движения с работниками организации;

участвует в организации и проведении дней охраны труда и безопасности дорожного движения;

организует и участвует в проведении занятий по повышению профессионального мастерства водителей транспортных средств, инструктажам, конкурсам профессионального мастерства и т.п.;

организует и участвует в обследовании состояния дорожной сети на территории организации и в производственных помещениях, а также средств организации дорожного движения;

вносит руководителю организации предложения по совершенствованию в организации дорожного движения, поддержанию транспортных средств и самоходных машин в технически исправном состоянии;

ведет учет и установленную отчетность по вопросам обеспечения безопасности движения.

ГЛАВА 3

ТРЕБОВАНИЯ ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ, ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОЙ ПЕРЕВОЗКИ ПассаЖИРОВ И ГРУЗОВ

14. Эксплуатация транспортных средств в организациях отрасли должна осуществляться в соответствии с [Законом](#) Республики Беларусь от 14 августа 2007 года "Об автомобильном транспорте и автомобильных перевозках", [Законом](#) Республики Беларусь от 5 января 2008 года "О дорожном движении", [Правилами](#) дорожного движения, Правилами по обеспечению безопасности перевозки опасных грузов автомобильным транспортом, Межотраслевыми [правилами](#) по охране труда на автомобильном и городском электрическом транспорте, эксплуатационными документами организаций-изготовителей.

15. Эксплуатация вилочных автопогрузчиков общего назначения,

электропогрузчиков, электроштабелеров, электротележек, электротягачей, применяемых для транспортировки, буксировки, штабелирования грузов и погрузочно-разгрузочных работ (далее – напольный безрельсовый транспорт), грузовых тележек, предназначенных для транспортирования грузов, должна осуществляться с соблюдением Межотраслевых правил по охране труда при эксплуатации напольного безрельсового транспорта и грузовых тележек, утвержденных постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 30.12.2003 № 165.

16. Техническое состояние выпускаемых на линию транспортных средств и самоходных машин должно соответствовать требованиям [Правил](#) дорожного движения, СТБ 1641-2006 "Транспорт дорожный. Требования к техническому состоянию по условиям безопасности движения. Методы проверки", иным нормативным правовым актам, техническим нормативным правовым актам.

Перечень неисправностей транспортных средств и условий, при которых запрещается их участие в дорожном движении приведен в приложении 4 к Правилам дорожного движения.

Выпущенные в обращение и находящиеся в эксплуатации на единой таможенной территории Таможенного союза транспортные средства должны соответствовать требованиям технического [регламента](#) Таможенного союза "О безопасности колесных транспортных средств" (ТР ТС 018/2011).

Формы документов дающих право на управление и эксплуатацию колесных тракторов, самоходных машин, должны соответствовать формам документов, установленным постановлением Минсельхозпрода Республики Беларусь от 11.06.2008 № 59.

17. Обеспечение безопасной перевозки пассажиров осуществляется в соответствии с Правилами дорожного движения, утвержденными Указом Президента Республики Беларусь от 28.11.2005 № 551, [Правилами](#) автомобильных перевозок пассажиров, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30 июня 2008 г. № 972, иными нормативными правовыми актами, в том числе локальными нормативными правовыми актами.

Обеспечение безопасной перевозки грузов осуществляется в соответствии с Правилами дорожного движения, [Правилами](#) автомобильных перевозок грузов, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30 июня 2008 г. № 970, иными нормативными правовыми актами, техническими нормативными правовыми актами.

18. Перевозка опасных грузов осуществляется в соответствии с [Законом](#) Республики Беларусь от 6 июня 2001 года "О перевозке опасных грузов", [Правилами](#) по обеспечению безопасной перевозки опасных грузов автомобильным транспортом в Республике Беларусь, утвержденными постановлением Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 8 декабря 2010 г. № 61.

Порядок регистрации, снятия с учета механических транспортных средств, прицепов или полуприцепов к ним, используемых при перевозке

опасных грузов, а также порядок внесения изменений в документы, связанные с регистрацией этих средств, прицепов или полуприцепов, порядок допуска механических транспортных средств, прицепов или полуприцепов к ним к перевозке опасных грузов, порядок выдачи свидетельства о подготовке водителя механического транспортного средства для выполнения перевозки опасных грузов, осуществляется в соответствии с [постановлением](#) Совета Министров Республики Беларусь от 12 февраля 2014 г. № 117.

К перевозке опасных грузов допускаются транспортные средства, зарегистрированные в Департаменте по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям, в установленном порядке прошедшие государственный технический осмотр и имеющие свидетельства.

19. Грузоподъемные краны, приспособления для грузоподъемных операций эксплуатирующиеся организациями отрасли, должны соответствовать требованиям Правил по обеспечению промышленной безопасности грузоподъемных кранов, утвержденных постановлением Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 28.06.2012 № 37, технических регламентов Таможенного союза, действие которых на них распространяется, других нормативных правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов.

20. Проверку прибывающих с линии и выпускаемых на линию транспортных средств и самоходных машин осуществляют водители и ответственные за выпуск на линию в исправном состоянии транспортных средств, напольного безрельсового транспорта, ответственные за безопасную эксплуатацию напольного безрельсового транспорта и грузовых тележек.

Перед выпуском на линию проверяется укомплектованность и техническое состояние транспортных средств и самоходных машин, по прибытии с линии - комплектность, наличие неисправностей, поломок и повреждений, устанавливается потребность в техническом обслуживании или ремонте.

При обнаружении неисправностей во время нахождения транспортных средств и самоходных машин на линии и отсутствии приспособлений и инструмента проводить ремонт запрещается.

21. Для поддержания транспортных средств в исправном состоянии организуется техническое обслуживание и ремонт в соответствии с требованиями технического кодекса установившейся практики "Техническое обслуживание и ремонт автомобильных транспортных средств. Нормы и правила проведения" ТКП 248-2010 (02190), утвержденного [постановлением](#) Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь от 13 мая 2010 г. № 36, иных технических нормативных правовых актов.

При техническом обслуживании и ремонте автотранспорта выполняются требования государственного [стандарта](#) Республики Беларусь СТБ 960-2011 "Техническое обслуживание и ремонт транспортных средств. Общие требования безопасности", утвержденного постановлением

Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 28 марта 2011 г. № 14 "Об утверждении, введении в действие, изменении и отмене технических нормативных правовых актов в области технического нормирования и стандартизации", Межотраслевых [правил](#) по охране труда на автомобильном и городском электрическом транспорте, эксплуатационных и ремонтных документов организаций-изготовителей, технологических документов.

При эксплуатации напольного безрельсового транспорта должны соблюдаться требования межгосударственного стандарта ГОСТ 30871-2002 (ИСО 3691:1980) "Транспорт напольный безрельсовый. Требования безопасности", Межотраслевых правил по охране труда при эксплуатации напольного безрельсового транспорта и грузовых тележек, утвержденных постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 30.12.2003 № 165, эксплуатационных документов.

22. Движение транспортных средств по территории организаций должно осуществляться в соответствии с [Правилами](#) дорожного движения.

Для движения транспортных средств по территории разрабатываются и устанавливаются на видных местах, в том числе перед въездом на территорию, схемы движения транспортных средств, которые должны освещаться в темное время суток.

Для перемещения грузов в организации должны разрабатываться транспортно-технологические схемы перемещения грузов.

23. Скорость движения транспортных средств, в том числе напольного безрельсового транспорта, по территории, в производственных и иных помещениях устанавливается приказом руководителя организации в зависимости от вида и типа используемого транспортного средства, состояния транспортных путей, протяженности территории, интенсивности движения транспортных средств и иных условий.

При этом скорость движения транспортных средств, в том числе напольного безрельсового транспорта, в производственных помещениях не должна превышать 5 км/ч.

24. На территории организаций должны быть обозначены проезды для движения транспортных средств и пешеходные дорожки, установлены дорожные знаки в соответствии с государственным [стандартом](#) Республики Беларусь СТБ 1140-99 «Знаки дорожные. Общие технические условия», утвержденным постановлением Государственного комитета по стандартизации, метрологии и сертификации Республики Беларусь от 26 февраля 1999 г. № 2 "Об утверждении, введении в действие и изменении государственных стандартов».

25. В местах пересечения дорог с железнодорожными путями должны устраиваться железнодорожные переезды, оборудованные знаками безопасности в соответствии с межгосударственным стандартом ГОСТ 12.4.026-76 "Система стандартов безопасности труда. Цвета сигнальные и знаки безопасности", введенным в действие на территории Республики Беларусь [постановлением](#) Комитета по стандартизации, метрологии и

сертификации при Совете Министров Республики Беларусь от 17 декабря 1992 г. № 3, и дорожными знаками в соответствии с СТБ 1140.

26. Открытые площадки для хранения транспортных средств должны соответствовать требованиям Межотраслевых [правил](#) по охране труда на автомобильном и городском электрическом транспорте, утвержденных постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь и Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь от 4 декабря 2008 г. № 180/128, иных нормативных правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов.

ГЛАВА 4 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СЛУЖЕБНОГО РАССЛЕДОВАНИЯ, АНАЛИЗА И УЧЕТА ДТП

27. Служебное расследование дорожно-транспортных происшествий проводится согласно Инструкции, приведенной в ПРИЛОЖЕНИИ 4 к настоящему Положению и оформляется Актом служебного расследования.

28. Учету подлежат все ДТП с участием водителей организации независимо от места совершения происшествия, его последствий и вины водителей. Регистрация ДТП осуществляется в журнале по форме, приведенной в ПРИЛОЖЕНИИ 5, а также в личных карточках водителей по фактам ДТП, допущенным по их вине, путем внесения соответствующих записей работником службы безопасности дорожного движения. Анализ причин ДТП проводится работниками службы безопасности движения организации ежемесячно в разрезе: категорий и видов ДТП, стажа работы и возраста водителей, времени и места совершения ДТП и по другим показателям, которые необходимо проанализировать для предупреждения ДТП. Планы профилактических мероприятий утверждаются руководителями организаций.

29. Информация о ДТП, совершенных с участием транспортных средств и самоходных машин организаций концерна, вместе с планами профилактических мероприятий, представляется в концерн в порядке, установленном Инструкцией о служебном расследовании ДТП.

30. Ответственность за организацию и проведение служебного расследования ДТП, принятию мер по профилактике ДТП возлагается на руководителя организации.

ГЛАВА 5 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ, СТАЖИРОВКИ, ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ, ИНСТРУКТАЖЕЙ ВОДИТЕЛЕЙ

31. Обучение, стажировки, инструктажи и проверка знаний работников организаций отрасли по вопросам охраны труда осуществляются в соответствии с требованиями [Инструкции](#) о порядке обучения, стажировки, инструктажа и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28 ноября 2008 г. № 175, [постановления](#)

Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 30 декабря 2008 г. № 210 "О комиссиях для проверки знаний по вопросам охраны труда".

Обучение по вопросам охраны труда при подготовке, переподготовке, повышении квалификации работников на обучающих курсах организуют кадровые службы (инженер по подготовке кадров) или соответствующие структурные подразделения, созданные для этих целей в организациях.

Лица, совмещающие несколько профессий (должностей), проходят обучение, инструктаж и проверку знаний по вопросам охраны труда по основной и совмещаемым профессиям (должностям).

Лица, замещающие временно отсутствующих работников, дополнительно проходят обучение и проверку знаний по вопросам охраны труда в объеме требований по замещаемым должностям (профессиям).

32. Обучение рабочим профессиям осуществляется в соответствии с Кодексом Республики Беларусь «Об образовании» Положением о непрерывном профессиональном обучении по профессиям рабочих, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.07.2011 № 954, [перечнем](#) профессий для подготовки рабочих, утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь, Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь, Министерства финансов Республики Беларусь, Министерства экономики Республики Беларусь от 08.08.2011 № 221/74/73/129, Методическими рекомендациями Министерства образования Республики Беларусь от 24.09.2012, Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 25.09.2012 "Организация непрерывного профессионального обучения по профессиям рабочих (служащих) на производстве".

Непрерывное профессиональное обучение по профессиям рабочих осуществляется в случае необходимости данного обучения для собственных нужд организации в соответствии с коллективным договором, соглашением, трудовым договором, по заявкам других организаций на основе договоров, и в порядке установленном постановлением [Совета Министров Республики Беларусь от 15.07.2011 № 954 "Об отдельных вопросах дополнительного образования взрослых"](#) (вместе с "[Положением о порядке признания учреждения дополнительного образования взрослых ведущим учреждением образования в отрасли](#)", "[Положением о непрерывном профессиональном образовании руководящих работников и специалистов](#)", "[Положением о непрерывном профессиональном обучении по профессиям рабочих](#)", "[Положением об обучающих курсах дополнительного образования взрослых](#)").

33. Стажировки водителей механических транспортных средств, принятых на работу и имеющих перерыв в выполнении работ более одного года, водителей транспортных средств занятых перевозкой пассажиров не зависимо от перерыва в выполнении работ, а также водителей, переведенных на другую марку (модель) автомобиля, проводятся в соответствии с Инструкцией о порядке проведения стажировки водителей механических

транспортных средств, утвержденной постановлением Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь от 23.10.2012 № 46.

Стажировка должна проводиться на механическом транспортном средстве той марки (модели) и категории, на том маршруте, на которых они будут работать самостоятельно.

При отсутствии у юридического лица, эксплуатирующего транспортные средства, возможностей для проведения стажировки выполнение установленных Инструкцией требований осуществляется на основании договоров с другими юридическими лицами, эксплуатирующими транспортные средства, которые имеют возможности для ее проведения.

Стажировка проводится в течение не менее двух рабочих дней в соответствии с продолжительностью стажировки, установленной приложениями к Инструкции о порядке проведения стажировки водителей механических транспортных средств.

Основанием для допуска водителя к прохождению стажировки, является приказ руководителя организации, которым определяется продолжительность стажировки и транспортное средство, на котором будет проходить стажировка, а также лицо из числа опытных водителей, которое будет проводить стажировку.

Оценка квалификации и профессиональной пригодности водителя к самостоятельной работе осуществляется квалификационной комиссией организации в состав которой должен включаться представитель службы безопасности движения организации.

По результатам оценки квалификации и профессиональной пригодности водителя комиссия в карточке стажировки дает заключение о возможности допуска к самостоятельной работе.

Положительное заключение комиссии, оформленное в карточке стажировки, является необходимым условием для допуска к самостоятельной работе водителя, прошедшего стажировку.

34. К управлению напольным безрельсовым транспортом, техническому обслуживанию и ремонту напольного безрельсового транспорта, грузовых тележек допускаются лица, прошедшие в установленном порядке обязательный медицинский осмотр, подготовку (обучение), переподготовку по соответствующей профессии, стажировку, инструктаж и проверку знаний по вопросам охраны труда.

Водители, занятые управлением электропогрузчиками, электроштабелерами, электротележками, электротягачами, должны иметь группу по электробезопасности не ниже II.

К обслуживанию аккумуляторных батарей допускаются работающие, имеющие группу по электробезопасности не ниже III.

35. Подготовка, переподготовка, повышение квалификации, а также обучающие курсы работников, допускаемых к управлению и обслуживанию грузоподъемных кранов, строповке грузов, должны проводиться в соответствии с законодательством об образовании.

Участие должностного лица Госпромнадзора в работе

квалификационной комиссии по аттестации машинистов (крановщиков) кранов, стропальщиков обязательно.

Управление краном автомобильным, краном-манипулятором автомобильным, а также краном, установленным на ином транспортном средстве, должно быть поручено водителю транспортного средства после обучения его в установленном порядке.

Машинисты кранов и их помощники, переводимые с крана одного типа на кран другого типа, к управлению которым они ранее не допускались (например, с башенного на мостовой или гусеничный краны), должны быть перед назначением на работу обучены и аттестованы в порядке, установленном Правилами по обеспечению промышленной безопасности грузоподъемных кранов, утвержденными постановлением Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 28.06.2012 № 37. Обучение в этом случае может проводиться по сокращенной программе.

При переводе машинистов крана и их помощников с одного крана на другой того же типа, но другой модели, другого индекса или с другим приводом они должны быть ознакомлены с особенностями устройства и обслуживания такого крана и пройти стажировку. После проверки знаний и практических навыков эти рабочие могут быть допущены к самостоятельной работе. Порядок проведения обучения, стажировки и проверки практических навыков устанавливается владельцем крана.

36. В организациях отрасли должна быть разработана и принята Инструкция о безопасности дорожного движения, ознакомление с этой инструкцией обязательно всеми работниками организации под роспись.

Разработка и принятие в организациях отрасли локальных нормативных правовых актов, содержащих требования по охране труда, безопасности дорожного движения, пожарной безопасности в виде инструкций по охране труда для профессий и (или) отдельных видов работ, инструкций по безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности и т.п. осуществляется в порядке, установленном Инструкцией о порядке разработки и принятия локальных нормативных правовых актов, содержащих требования по охране труда для профессий и (или) отдельных видов работ (услуг), утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28.11.2008 № 176.

ГЛАВА 6

ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЕЖЕГОДНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ПОВЫШЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ВОДИТЕЛЕЙ, ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

37. Занятия по повышению профессионального мастерства водителей транспортных средств организуются службой безопасности движения совместно с кадровой службой организации ежегодно в соответствии с Планом работы службы, утверждаемым руководителем организации.

Примерная программа повышения профессионального мастерства водителей автомобилей приведена в приложении 6 к настоящему

Положению.

38. По результатам повышения профессионального мастерства, с учетом требований [Общих положений](#) Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, утвержденного постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 30.03.2004 № 34 и на основании заключения квалификационной комиссии организации, приказом руководителя, водителям может быть присвоен более высокий класс.

39. Подготовка и переподготовка водителей механических транспортных средств, водителей колесных тракторов, самоходных машин осуществляется юридическими лицами имеющими сертификат на осуществление этого вида деятельности.

[Свидетельство](#) о повышении квалификации водителей механических транспортных средств (за исключением колесных тракторов), должно соответствовать форме, установленной постановлением Минтранса Республики Беларусь от 29 сентября 2014 г. № 34 .

ГЛАВА 7

ТРЕБОВАНИЯ К СОСТОЯНИЮ ЗДОРОВЬЯ И УСЛОВИЯМ ТРУДА

40. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу), периодических (в течение трудовой деятельности) и внеочередных медицинских осмотров лиц, поступающих на работу, а также работающих, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда или на работах, для выполнения которых в соответствии с законодательством есть необходимость в профессиональном отборе, осуществляется организациями отрасли в соответствии с инструкцией, утвержденной постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 28.04.2010 № 47.

41. Работники, профессии и должности которых указаны в [перечне](#), утвержденном постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь, Министерства внутренних дел Республики Беларусь и Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь 08.08.2005 № 23/243/104, дополнительно, при поступлении на работу, проходят профилактический наркологический осмотр.

42. Работники профессий или выполняющие работы, при выполнении которых требуется пред сменный (перед началом работы, смены) медицинский осмотр либо освидетельствование на предмет нахождения в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, проходят медицинский осмотр или освидетельствование в соответствии с перечнем и инструкциями, утвержденными постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь и Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 02.12.2013 № 116/119.

43. Проведение организациями отрасли, осуществляющими деятельность в области автомобильного транспорта, на осуществление которой не требуется специального разрешения (лицензии), контроля состояния водителей механических транспортных средств, самоходных

машин на предмет нахождения в состоянии алкогольного опьянения или в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических или других одурманивающих веществ, осуществляется в порядке установленном Инструкцией, утвержденной постановлением Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь и Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь от 09.07.2013 № 25/28.

44. Проведение организациями отрасли, осуществляющими деятельность в области автомобильного транспорта, на осуществление которой требуется специальное [разрешение](#) (лицензия) пред рейсовых и иных медицинских обследований водителей механических транспортных средств (за исключением колесных тракторов) осуществляется в соответствии с Инструкцией, утвержденной постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 03.12.2002 № 84.

45. Требования к факторам производственной среды, режимам труда и отдыха, санитарно-бытовому обеспечению, личной гигиене водителей автомобильного транспорта, санитарному состоянию автомобильного транспорта, гигиенический [норматив](#) "Оптимальные и допустимые значения параметров микроклимата на рабочих местах водителей автомобильного транспорта", установлены в Санитарных [нормах и правилах](#) "Требования к условиям труда водителей автомобильного транспорта", утвержденных постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 14.06.2013 № 47.

ГЛАВА 8

ОРГАНИЗАЦИЯ БЕЗОПАСНОЙ ПЕРЕВОЗКИ ПАССАЖИРОВ И ГРУЗОВ ВОДИТЕЛЯМИ АВТОМОБИЛЬНЫХ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ ВНЕ ПОСТОЯННОГО МЕСТА СТОЯНКИ (В СЛУЖЕБНОЙ КОМАНДИРОВКЕ)

46. Работа водителей может быть организована в служебной командировке без ежедневного возврата на постоянное место стоянки автомобильных транспортных средств, если перевозка пассажиров или грузов осуществляется между объектами, расположенными на удалении 20 и более километров от постоянного места стоянки.

47. Перед направлением автомобильных транспортных средств в служебную командировку руководитель обязан:

проверить (при возможности) соответствие условий работы водителей автомобильных транспортных средств на объектах заказчика требованиям Правил охраны труда на автомобильном транспорте и безопасности дорожного движения на маршрутах работы с привлечением своих работников или работников заказчика (на договорной основе);

обеспечить необходимые жилищно-бытовые условия для водителей и обслуживающего персонала, а также условия для технического обслуживания и ремонта автомобильных транспортных средств, места стоянок автомобильных транспортных средств, их охрану и возможность заправки топливом собственными силами или силами заказчика, предусмотрев данные

условия в договоре;

организовать проведение предрейсовых и иных медицинских обследований водителей;

обеспечить исправное техническое состояние автомобильных транспортных средств, направляемых в служебную командировку, в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов и технических нормативных правовых актов в области обеспечения безопасности дорожного движения и экологической безопасности;

проанализировать типы и конструкции, технико-эксплуатационные показатели автомобильных транспортных средств на предмет соответствия их виду перевозок, объему и характеру перевозимого груза;

подобрать водителей в соответствии с условиями и видами перевозок, моделями автомобильных транспортных средств, с учетом их квалификации, опыта и стажа работы;

приказом руководителя организации назначить руководителя группы, возложить на него обязанности по вопросам охраны труда и безопасности дорожного движения, наделить его соответствующими правами и определить ответственность;

установить режим эксплуатации автомобильных транспортных средств, а также обеспечить соответствующий режим труда и отдыха водителей и информировать об этом заказчика;

организовать проведение соответствующих инструктажей водителей.

48. Руководитель группы водителей автомобильных транспортных средств при работе в служебной командировке обязан:

организовывать работу водителей в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, выполнять условия договора автомобильной перевозки;

обеспечить контроль за соблюдением водителями автомобильных транспортных средств трудовой и транспортной дисциплины.

49. При работе грузового автомобильного транспортного средства в служебной командировке сроком более суток в составе группы (два и более автомобильные транспортные средства) путевые листы на весь срок работы (как правило, не более чем на 7 суток) получает руководитель группы, который ежедневно выдает путевые листы каждому водителю после сдачи им путевого листа за предыдущий день. Если срок работы автомобильных транспортных средств превышает 7 суток, то руководитель группы сдает заполненные путевые листы в организацию и получает новые на следующие 7 суток. Порядок учета и отчетности руководителя группы за бланки путевых листов устанавливается руководителем.

50. В период нахождения водителей в служебной командировке службе безопасности дорожного движения организации необходимо:

осуществлять систематический контроль за работой водителей, соблюдением требований нормативных правовых актов и технических нормативных правовых актов в области обеспечения безопасности дорожного движения;

принимать совместно с руководителем заказчика перевозок оперативные меры по устранению причин и условий, способствующих возникновению ДТП;

принимать меры по приостановлению или изменению маршрутов перевозок в случаях выявления несоответствия дорожных условий требованиям безопасности дорожного движения или нарушений требований техники безопасности в пунктах погрузки-выгрузки грузов, посадки-высадки пассажиров.